



物流服务与管理专业人才培养方案

(2022 级、2023 级适用)

2023 年 5 月修订



编写说明

一、编写：本专业的教学计划（人才培养方案）由学校骨干教师、企业专家、学校相关部门管理人员组成编写委员会，通过企业调研后，以满足职业技能鉴定、现代企业需求为依据，集体编写而成。

二、审核：本专业的教学计划（人才培养方案）在编写委员会编写完成后，经过学校的专业指导委员会进行讨论，提出修改意见，编写委员会重新修订。最后由学校专业指导委员会审核通过。

三、审批：本专业的教学计划（人才培养方案）经过学校的专业指导委员审核通过后，学校召开了专门的校务会议，对该计划进行审议，并提出修改要求。该计划经过再次修改，最后通过学校校务委员会审议，批准颁布使用。



目 录

一、专业名称（专业代码）	1
二、入学要求	1
三、修业年限	1
四、职业面向	1
五、培养目标与培养规格	4
◇ 培养目标:	4
◇ 培养规格:	4
六、主要接续专业	5
七、人才培养模式	5
（一）物流服务与管理专业“工学结合”人才模式	5
（二）人才培养模式实施过程	6
八、课程体系构建	7
（一）岗位典型工作任务分析	7
（二）典型工作任务到课程的转换	8
（三）课程结构	9
九、课程设置及要求	10
（一）公共基础课	10
（二）专业技能课	14
1. 专业核心课	14
2. 专业基础课	16
3. 专业拓展课	19
（三）顶岗实习	19
十、教学进程总体安排	21
（一）基本要求	21
（二）教学安排建议	22
十一、实施保障	24
（一）师资队伍	24
（二）教学设施	25
（三）教学资源	27
◇ 公共课教材选用要求	27
◇ 专业课教材选用要求	27
（四）教学方法	28
（五）教学评价	29
（六）质量管理	30
十二、毕业要求	30
十三、附录	31



物流服务与管理专业人才培养方案

一、专业名称（专业代码）

物流服务与管理专业（730801）

二、入学要求

普通初中毕业生

三、修业年限

全日制三年

四、职业面向

表 1 物流服务与管理专业职业范围一览表

职业岗位		主要工作任务	岗位核心能力
主岗位	客服人员	1. 响应客户来电、来访，解决客户问题。 2. 处理异常工单,提高客户满意度 3. 客户跟踪回访、资料存档、销档。	1. 良好的语言表达能力及心理素质，熟悉公司业务范围及流程，有耐心、细心，打字速度较快，能迅速记录客户反馈的问题； 2. 对客户的信息了解，掌握 ABC 分类相关的知识，有良好的责任心，能为他人着想； 4. 具备良好的语言表达能力与沟通能力，能有效的协调内部运作。
	仓管员	1. 对仓库内的货物进行日常的入库、保管、出库作业； 2. 做好货物的出入库记录、归档； 3. 对入库的货物进行合理的储位分配或堆垛。	1. 具备较强的责任心，细心，熟悉公司的出入库及保管作业，达到 6S 要求； 2. 具有责任心与细心，熟悉基本的 word、excel 等操作，掌握公司的系统并熟练操作； 3. 掌握基本的仓储及货物知识，熟练使用公司手持终端、电脑系统等操作。
	快递员	1. 完成日常派件业务； 2. 完成日常的收件业务。	1. 具有较强的服务意识，对待客户态度友好，行动能力强； 2. 具有较强的服务意识，对待客户态度友好，行动能力强。熟悉快件包装、计费、运单填写、信息录入等操作。
	分拣员	1. 完成货架产品摆放、配货；	1. 具备较强的责任心，细心，熟悉公司的库区货物、能高效进行拣货分拣工作；



		2. 完成日常的验货、配单、流通加工; 3. 完成日常的拣选、合包工作; 4. 完成日常分拣、录入货物流向信息。	2. 具有责任心与细心,熟悉基本的 word、excel 等操作,掌握公司的系统并熟练操作; 3. 掌握基本的分拣流程及货物知识,熟练使用公司手持终端、电脑系统等操作。
	运输调度员	1. 完成日常发车进车安排; 2. 完成车辆排班及调动安排; 3. 对异常车辆及时补车调整路线。	1. 具有较强的沟通协调能力,熟悉公司主要路由,能了解车辆运力及发现运输不合理的问题; 2. 具有较强的服务意识,对待客户态度友好,行动能力强,熟练操作公司运输调度系统。
	叉车操作员	1. 严格按照相关工艺技术标准 and 叉车安全操作规程进行叉车操作; 2. 负责叉车的操作与管理。	1. 熟悉叉车的技术性能,结构和工作原理,操作技术水平高,会使用,会养修,会检查,会排除故障; 2. 熟悉叉车装卸作业的基本常识,正确运用操作方法,保证作业质量,爱护物资,低碳作业,发挥叉车应有的效能。
	业务员	1. 开拓新市场,发展新客户; 2. 与客户进行有效的沟通,收集分析顾客及竞争对手信息,实时把握客户需求,促成交易; 3. 协助部门经理做好合同执行跟踪、结算和开票等相关事宜;负责物流合同和相关部门面材料的收集和归档。 4. 客户的维护,客户咨询的处理和意见的反馈。	1. 较强的主动性及团队合作精神,较好的交流沟通能力,一定的抗压能力; 2. 能根据市场营销计划完成公司下达的各项销售指标并进一步开拓市场。
拓展(发展)岗位	仓库主管	1. 定制仓库的工作计划 2. 核实、盘点仓管员上交的报表、盘点单等 3. 处理仓库中的突发事	1. 有较强的统筹规划能力,对相关的工作有短、中长期的计划; 2. 熟悉公司的各类的报表、盘点单等填写于制作,细心审验与核实各项单证。



		件	3. 反应能力快，有全局意识。
	运输主管	1. 完成日常人员和车辆发车进车安排表； 2. 完成异常车辆、异常路由调整和优化； 3. 培训调度场内人员工作规范，提升员工工作效率，考核各工作岗位员工。	1. 具有较强的沟通协调能力，熟悉调度各个岗位员工的考核标准，管理车辆、人员安全； 2. 具有较强的服务意识，行动能力强，能及时协调车辆设备、人员岗位，优化路线、车辆配置，让调度场高效运作。
	业务经理	1. 制定市场营销计划和营销方案； 2. 维护客户关系； 3. 部门日常管理，员工培训、指导、评估； 4. 市场信息管理	1. 具备良好的沟通能力与人际关系与执行力； 2. 具备管理魄力，有良好的沟通能力与人际关系； 3. 具有较强的市场策划能力和信息分析能力，熟悉企业服务、策划以及宣传流程。负责市场调查及预测工作的实施，制订应对准备策略，市场信息整合。

表 2 基本技能证书与职业资格（技能）证书

序号	证书类型	证书名称	级别	发证机构	考证安排	支撑课程
1	物流服务与管理专业职业资格（技能水平等级）证书	物流管理	初级	中国物联采购联合会	12 月份	仓储作业实务、配送作业实务、运输实务、物流客户服务、现代物流基础、单证训练等
2		叉车驾驶证		质监局		物流安全与设备安全
3	通用技能证书	计算机操作证	四级	劳动和社会保障部、广西职业技能鉴定中心	6 月或 12 月份	计算机基础、计算机录入、办公自动化
4	通用技能证书	普通话		广西壮族自治区语言文字工作委员会办公室	12 月份	普通话



五、培养目标与培养规格

◇ 培养目标:

本专业主要培养的是能输送到各大高校进行继续深造的具备一定理论基础和素养的学生, 同时也能面向物流企业及与企业的物流部门, 培养适应社会需要, 有理想、有道德、有文化、有纪律、具有良好的职业道德和规范, 掌握必需的文化基础知识, 了解物流运营过程, 从事仓储与配送、运输、物流营销、信息处理等物流一线工作, 德智体美劳全面发展的高素质劳动者和技能型人才。

◇ 培养规格:

(一) 职业素养

1. 思想品德

学生要有热爱社会、热爱祖国的思想政治觉悟, 能树立科学的世界观和人生观, 有优良的伦理道德以及文明习惯, 有吃苦耐劳、爱岗敬业、诚实守信、奉献社会等良好的职业道德品质和较强的法律意识。

2. 文化知识

学生具有一定的基本的科学文化素养, 掌握必需的文化基础知识, 形成一定的创新意识, 有收集和处理信息的能力、语言文字表达能力以及分析和解决问题的能力, 学生今后能自主学习, 并树立终身学习的目标。

3. 健康身心

由于学生主要在一线岗位工作, 对体力体能有一定要求, 所以学生应该具有良好健康的体魄包括良好的心理素质, 树立坚忍不拔的意志和艰苦奋斗的精神, 建立克服各种困难、适应社会生活的能力。



(二) 专业知识和技能

1. 了解物流业务的相关法律、法规和标准化要求等知识。
2. 掌握常见的物流类型，了解物流的基本功能、行业现状及物流业态，熟悉物流企业的典型职能部门和岗位要求。
3. 具有较强的客户服务意识，能对各类客户投诉与异议进行处理，具有一定的协调客户关系的能力。
4. 掌握物流客户开发的流程与方法，具备进行区域内物流市场调查的能力，能有效挖掘物流企业客户。
5. 掌握货物管理知识，能完成货物入库、在库和出库等作业。
6. 掌握配送作业流程，能完成配装配载、配送路线规划等业务。
7. 掌握各种运输方式，能进行运输合理化方案的分析。
8. 会操作物流管理软件，能熟练地进行物流信息处理。
9. 掌握物流企业成本的基本核算知识，会初步计算仓储、运输、配送、快递等各单项物流服务项目成本，确定服务收费价格。
10. 掌握常见物流设备使用、日常维护及保养技术。
11. 掌握常用的办公软件操作。

六、主要接续专业

高职：现代物流管理、航空物流管理、铁路物流管理、采购与供应管理、工程物流管理、智能物流技术、供应链运营

本科：现代物流管理

七、人才培养模式

(一) 物流服务与管理专业“工学结合”人才模式

工学结合人才培养模式的基本内涵，主要是将学生作为教育教学的主体，以“一条主线、两个基础、三个结合及四种能力”作为指导思想，其中一条主线培养学生的应用技术能力；两个基础是培养学生的职业素质和



人文素质；三个结合指的是培养方案与技能证书相结合、培养过程与工作相结合、培养目标与企业的需求相结合；四种能力包括学生的创新能力、实践能力、创业能力以及专业延伸能力。通过这种模式来促进学生职业能力和职业素养的全面协调发展。

以企业需求为导向，引入岗位任务及完成任务所必须的通用能力、核心能力和拓展能力，以校企合作为载体，将职业道德、职业素养和职业技能融入各个教学环节，全方位培养能够快速适应物流工作岗位的技能型人才。

（二）人才培养模式实施过程

该模式将学校教育、企业实践紧密联系起来，既重视理论教学和实践教学的相互融合，也注重职业素养教育的渗透，使学校与企业结合，教学内容与企业工作内容结合，评价标准与企业用人标准契合，提高了人才培养的质量。具体实施表 3 所示：

表 3 物流服务与管理人才培养模式实施表

阶段	学校模块	企业模块	工学交替过程
技能实训 (第一年)	基础知识学习	职业认知	初步学习本职业（专业）的基本内容，对基本职业能力有初步了解，初步树立职业规划意识，为去企业进行职业体验做准备。
	基础技能实训	技能实训	使学生了解职业轮廓和典型工作过程，引入企业实际案例，在教师指导下完成一些代表性工作任务，对职业工作有一个总体认识，体会到在工作中要遵循一定的规则、规定和要求，初步建立职业认同感。
项目实践 (第二年)	岗位专项技能实训	职业体验	使学生充分的了解和理解职业工作的结构，培养综合素质和专业基本能力，并考取相应技能等级证书。
	岗位专项技能学习	项目实践	通过生产实训，学生初步了解在职业情境中限定时段解决问题和完成系统的工作任务的基本流程，同时发现并解决见习过程中的疑惑。



创业实战 (第三学 年)	职业能力培养	岗位训练	选择适应的职业岗位,并按就业岗位方向进行专业学习与训练;加强专业能力、社会能力、个人能力的培养;考取相应的职业等级证书。
	职业素养培养	创业实战	进行系统的岗位专业技能和职业能力的实习训练,学生能在严格的时间限定条件下完成特定的工作任务,达到就业岗位要求。

八、课程体系构建

(一) 岗位典型工作任务分析

表 4 物流服务与管理专业岗位典型工作任务及职业能力分析表

工作岗位	典型工作任务	专业能力
1. 物流客服	1-1 业务应答	1-1-1 沟通能力 1-1-2 录入能力 1-1-3 客户关系管理的能力 1-1-4 客户服务基础知识
	1-2 客服事件响应	1-2-1 沟通能力 1-2-2 处理客户投诉的能力 1-2-3 业务知识学习能力
2. 仓管员	2-1 货物入库作业	2-1-1 沟通能力 2-1-2 仓储系统、手持终端、手动叉车等物流设备操作能力 2-1-3 入库业务知识学习能力
	2-2 货物保管作业	2-2-1 沟通能力 2-2-2 仓储系统、手持终端、手动叉车等物流设备操作能力 2-2-3 保管业务知识学习能力
	2-3 货物出库作业	2-3-1 2-3-2 仓储系统、手持终端、手动叉车等物流设备操作能力 2-3-3 出库业务知识学习能力
3. 快递员	3-1 日常派件业务	3-1-1 沟通与服务能力 3-1-2 熟悉配送路线并能进行路线规划
	3-2 完成日常的收件业务	3-2-1 沟通与服务能力 3-2-2 熟悉快件包装、计费、运单填写、信息录入等



工作岗位	典型工作任务	专业能力
4. 分拣员	4-1 日常的拣选、分货	4-1-1 货物分类和识别货物性质的能力 4-1-2 熟悉货物流向对应的处理区，按公司路由投格。
	4-2 日常货物流向的整理和信息录入	4-2-1 检货、合包、分包的能力 4-2-2 分流信息、合包拆包信息的录入 4-2-3 简单异常货物的初级处理，异常信息的更改和检验
5. 运输调度员	5-1 日常发车进车安排	5-1-1 沟通协调能力 5-1-2 根据发车进车要求进行业务安排
	5-2 车辆排班及调动安排	5-2-1 运输调度系统操作能力 5-2-2 能根据物流公司的主要路由、车辆运力，进行车辆调度
	5-3 对异常车辆及时补车调整运输路线。	5-3-1 沟通协调能力 5-3-2 异常问题的处理能力
6. 叉车操作员	6-1 叉车操作	6-1-1 叉车安全规范运用能力 6-1-2 叉车驾驶能力
	6-2 叉车管理	6-2-1 对叉车进行日常养护 6-2-2 对叉车进行故障排除
7. 物流销售业务员	7-1 物流业务销售	7-1-1 沟通与服务能力 7-1-2 团队合作能力 7-1-3 抗压能力 7-1-4 业务知识学习能力
	7-2 协助部门经理做好合同执行跟踪、结算和开票等相关事宜	7-2-1 沟通与服务能力 7-2-2 业务知识学习能力

（二）典型工作任务到课程的转换

表 5 物流服务与管理专业岗位典型工作任务课程转换表

工作岗位	典型工作任务	课程名称
1. 物流客服	1-1 业务应答	现代物流基础 物流客户服务
	1-2 客服事件响应	

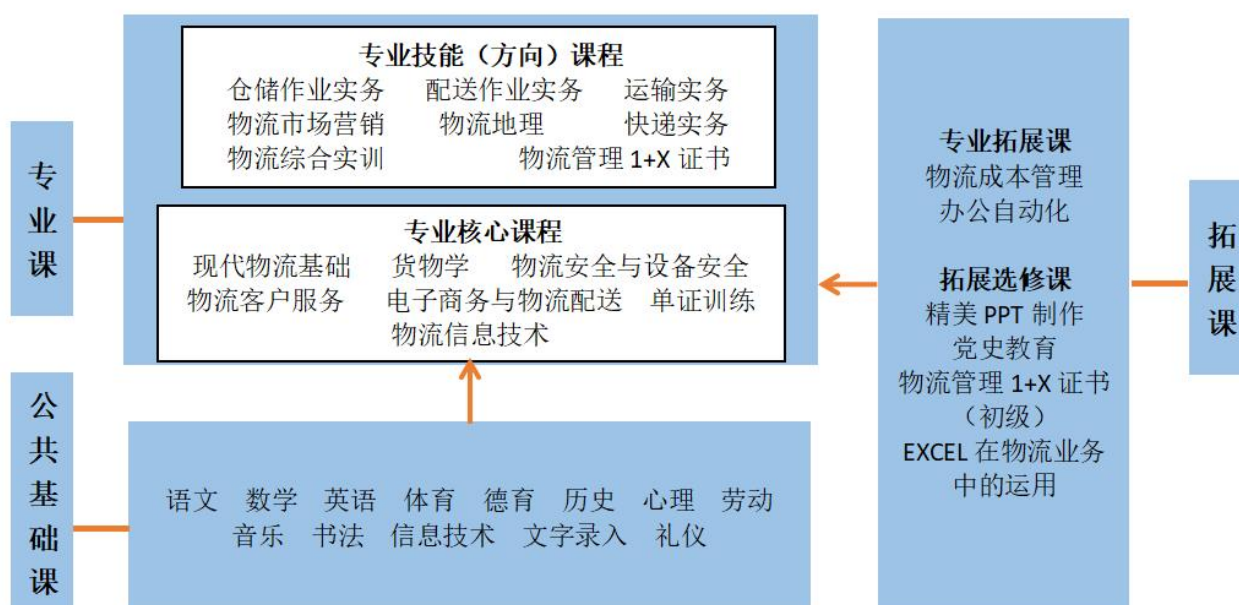


工作岗位	典型工作任务	课程名称
2. 仓管员	2-1 货物入库作业	货物学 仓储作业实务 单证训练 物流信息技术 物流综合实训 物流安全与设备安全 物流成本管理
	2-2 货物保管作业	
	2-3 货物出库作业	
3. 快递员	3-1 日常派件业务	货物学 快递实务 物流信息技术 电子商务与物流配送 物流成本管理
	3-2 完成日常的收件业务	
4. 分拣员	4-1 日常的拣选、分货	货物学 配送作业实务 单证训练 物流信息技术
	4-2 日常货物流向的整理和信息录入	
5. 运输调度员	5-1 日常发车进车安排	货物学 运输实务 单证训练 物流信息技术 物流地理 物流成本管理 物流综合实训
	5-2 车辆排班及调动安排	
	5-3 对异常车辆及时补车调整运输路线	
6. 叉车操作员	6-1 叉车操作	物流安全与设备安全
	6-2 叉车管理	
7. 物流销售业务员	7-1 物流业务销售	现代物流基础 物流市场营销

(三) 课程结构



图 1 物流服务与管理专业课程体系结构示意图



九、课程设置及要求

依据教育部教成[2019]13号《教育部关于职业院校专业人才培养方案制订与实施工作的指导意见》，中等职业学校的课程设置分为公共基础课程和专业技能课程两类。公共基础课包括语文、数学、英语、体育、德育、历史、劳动、音乐、书法、信息技术。专业技能课包括专业核心课、专业（技能）方向课和专业拓展课程，实习实训是专业技能课教学的重要内容，含校内外实训、顶岗实习等多种形式。

（一）公共基础课

表 6 公共基础课程教学要求

序号	课程名称	主要教学内容和要求	参考学时
1	语文	中等职业学校语文课程要在九年义务教育的基础上，培养学生热爱祖国语言文字的思想感情，使学生进一步提高正确理解与运用祖国语言文字的能力，提高科学文化素养，	180



序号	课程名称	主要教学内容和要求	参考学时
		以适应就业和创业的需要。指导学生学习必需的语文基础知识，掌握日常生活和职业岗位需要的现代文阅读能力、写作能力、口语交际能力，具有初步的文学作品欣赏能力和浅易文言文阅读能力。指导学生掌握基本的语文学习方法，养成自学和运用语文的良好习惯。引导学生重视语言的积累和感悟，接受优秀文化的熏陶，提高思想品德修养和审美情趣，形成良好的个性、健全的人格，促进职业生涯的发展。	
2	数学	数学是研究空间形式和数量关系的科学，是科学和技术的基础，是人类文化的重要组成部分。数学教程是中等职业学校学生必修的一门公共基础课。旨在使学生掌握必要的数学基础知识，具备必需的相关技能和能力，为学习专业知识、掌握职业技能、继续学习和终身发展奠定基础。	108
3	英语	中等职业学校英语课程要在九年义务教育基础上，帮助学生进一步学习英语基础知识，培养听、说、读、写等语言技能，初步形成职场英语的应用能力；激发和培养学生学习英语的兴趣，提高学生学习的自信心，帮助学生掌握学习策略，养成良好的学习习惯，提高自主学习能力；引导学生了解、认识中西方文化差异，培养正确的情感、态度和价值观。	108
4	体育	通过科学指导和安排体育锻炼过程，培养学生的健康人格、增强体能素质、提高综合职业能力，养成终身从事体育锻炼的意识、能力和习惯，提高生活质量，为全面促进学生身体健康、心理健康和社会适应能力提升	144



序号	课程名称	主要教学内容和要求	参考学时
		服务。	
5	德育	依据《中等职业学校德育教学大纲》开设，注重培养学生的马列主义、毛泽东思想和邓小平理论基本观点教育、职业道德和法律知识、经济政治与社会教育、文明礼仪、行为规范、正确世界观、人生观和价值观等在本专业中的应用能力。	144
6	历史	在九年制义务教育历史课程的基础上，以唯物史观为指导，促进中等职业学校学生进一步了解人类社会形态从低级到高级发展的基本脉络、基本规律和优秀文化成果；从历史的角度了解和思考人与人、人与社会、人与自然的关系，增强历史使命感和社会责任感；进一步弘扬以爱国主义为核心的民族精神和以改革创新为核心的时代精神，培育和践行社会主义核心价值观；树立正确的历史观、民族观、国家观和文化观；塑造健全的人格，养成职业精神，使学生掌握必备的历史知识，形成历史学科核心素养（包括唯物史观、时空观念、史料实证、历史解释、家国情怀），逐步形成正确价值观念、必备品格和关键能力。	72
7	心理	普及心理健康知识，树立心理健康意识，了解心理调节方法，认识心理异常现象，掌握心理保健常识和技能。认识自我，学会学习、人际交往、情绪调节、升学择业和社会适应等方面的内容。	36



序号	课程名称	主要教学内容和要求	参考学时
8	劳动	重点结合专业特点，增强职业荣誉感和责任感，提高职业劳动技能水平，培育积极向上的劳动精神和认真负责的劳动态度。组织学生：（1）持续开展日常生活劳动，自我管理生活，提高劳动自立自强的意识和能力；（2）定期开展校内外公益服务性劳动，做好校园环境秩序维护，运用专业技能为社会、为他人提供相关公益服务，培育社会公德，厚植爱国爱民的情怀；（3）依托实习实训，参与真实的生产劳动和服务性劳动，增强职业认同感和劳动自豪感，提升创意物化能力，培育不断探索、精益求精、追求卓越的工匠精神和爱岗敬业的劳动态度，坚信“三百六十行，行行出状元”，体认劳动不分贵贱，任何职业都很光荣，都能出彩。	72
9	音乐	通过本课程的学习，促使学生感、知觉的发展，并通过直观感受，诱发他们创造性的想象，有效的打开学生的心灵之窗，使其在情绪的勃发与激动中享受美感。音美结合，鼓励参与，培养学生的观察力与感受力。	36
10	书法	通过对本门课程的学习，使学生能够了解书法发展简史，知晓书法常识，养成良好的书写习惯，掌握书法的学习方法和楷书的书写技巧，书写能力有一定提高，达到写出字好辨认、端正、美观、快速的程度。使学生能在工作时，写出一手规范、工整的字，同时提高学生欣赏和书法审美能力	36
11	信息技术	使学生掌握必备的计算机应用基础知识和基本技能，培养学生应用计算机解决工作与生活中实际问题的能力；使学生初步具有应用计算机学习的能力，为其职业生涯发展	72



序号	课程名称	主要教学内容和要求	参考学时
		和终身学习奠定基础；提升学生的信息素养，使学生了解并遵守相关法律法规、信息道德及信息安全准则，培养学生成为信息社会的合格公民。	
12	文字录入	通过本课程的学习，锻炼学生的录入基本功，包括中英文录入、小键盘录入等，要求学生掌握规范的录入指法。	36
13	礼仪	通过本课程学习，使学生理解商务礼仪的基本理论知识，熟悉商务礼仪的发展历史和特点，掌握商务礼仪的运用规律，掌握个人职业形象礼仪、商务交往礼仪、宴会礼仪、接待礼仪、会务礼仪、应聘礼仪等的特点以及在工作中的具体运用，熟练掌握商务活动各环节的礼仪规范，具有一定的沟通能力、组织能力、应变能力，团队合作精神，能够胜任相关岗位任职要求。	36
合计			1080

（二）专业技能课

1. 专业核心课

表 7 物流服务与管理专业核心课程教学要求

序号	课程名称	主要教学内容和要求	参考学时
1	现代物流基础	1. 教学内容：现代物流管理基本知识和基本技能，现代物流系统，物流活动的本质、内容、功能及作用，物流基本业务及管理，物流与电子商务，物流保管、物流配送、物流设施与装备、物流信息系统要素等技术，现代物流技术管理的主要发展趋势。 2. 教学要求：通过学习，使学生懂得物流的	72



序号	课程名称	主要教学内容和要求	参考学时
		概念和基本内容，能区分不同类型的物流企业，知道物流企业各环节的技术构成，初步学会应用装、卸、拣等常用物流技术，为以后学习专业方向课程打下基础（可到物流企业现场参观并进行模拟练习）。	
2	货物学	1. 教学内容：商品质量、商品质量管理与质量监督、商品标准与标准化、商品分类与编码、商品检验、商品包装、商品的储运与养护等。 2. 教学要求：通过学习，能够分析区域典型商品的性质、性能、用途、基本要求、商品标准等；具有商品鉴别、包装、储存、养护等实际操作能力。课程主要通过理论联系实际的讲授方式，让学生了解商品的基本分类与编码、商品标准、商品质量及其认证、商品条形码和商品包装等基础知识。	72
3	物流安全与安全设备	教学内容：了解各运输、仓储、包装、流通加工、信息、装卸搬运等设备的特点以及在现代物流系统中的应用。 要求：掌握物流设备安全操作的目的，增强物流安全意识。	108
4	物流客户服务	1. 教学内容：物流客户服务基础知识、物流客户关系管理具体业务运作、电子商务中的物流客户服务、物流客户服务人员实务等。 2. 教学要求：通过学习，学生了解物流客户基础知识；明确提高客户服务质量的重要性；学会处理与客户的沟通问题，应对客户的投诉问题。	72
5	电子商务与物流配送	1. 教学内容：全面了解电商行业与物流配送相辅相成的发展关系；物流配送的线下活动对电商发展的作用；线上销售、线下配送	72



序号	课程名称	主要教学内容和要求	参考学时
		(020)模式的发展和进程;电子商务商业活动的工作环节和主要内容。 2.课程要求:通过学习学生了解电商行业与物流配送相辅相成的发展关系及物流配送的线下活动对电商发展的作用;掌握电子商务商业活动的工作环节和主要内容。	
6	单证训练	1.教学内容:仓储业务、运输业务、国际物流业务单证的填制。 2.教学要求:根据资料,相关单证的填制。	36
7	物流信息技术	1.教学内容:物流信息管理、条形码应用、无线射频(RFID)技术应用、POS系统设备选用、全球定位系统(GPS)设备选用、电子数据交换(EDI)技术的应用。 2.教学要求:通过学习,使学生了解物流信息的基本处理流程;会应用电子数据交换(EDI)、电子自动订货系统(EOS)、射频(RF)、智能标签(RFID)、条形码(BAR-CODING)、全球卫星定位系统(GPS)操作、地理信息系统(GIS)等物流信息技术。	36
合计			468

2.专业技能(方向)课

表8 物流服务与管理专业技能(方向)课程教学要求

序号	课程名称	主要教学内容和要求	参考学时
1	仓储作业实务	1.教学内容:接运、入库、验收、上架、堆码、保管、移库、盘点、补货、复检、出库以及仓库安全等作业的操作。 2.教学要求:通过学习,使学生能熟悉仓储作业流程;能合理安排仓储;根据各环节的	72



序号	课程名称	主要教学内容和要求	参考学时
		操作规范，能实际操作仓储设备，会填写提货单、理货单、仓单、费用结算单等单证；能处理一般异常情况；具有初步应用仓储管理软件的能力。可在参观不同运输公司业务流	
2	配送作业实务	1. 教学内容：常用运输方式的内容、运输计划的制定及运输调度组织、运输单据的填制及运费的计算以及特殊货物的运输要求、运输保险合同的签订。入库、分拣、配货、配装、出库、退货作业的操作；配送信息的处理；配送单据的周转；配送路线的选择；配送车辆的调度等作业流程。 2. 教学要求：通过学习，使学生能够懂得各种运输方式的特点；会制定运输计划，组织运输活动；熟练填制、识读、制作和修改运输单证，组织特殊货物的运输；掌握运输业务的操作流程；学生能进行入库、分拣、配货、配装、出库、退货作业的操作；会进行配送信息处理；熟悉配送单据的周转过程；合理选择配送路线；了解配送与流通加工在现代物流管理中的作用，掌握配送与配送中心的概念，掌握配送的方式和业务运作。	72
3	运输实务	1. 教学内容：各个运输方式的发展和优缺点；公路、水路、铁路、航空货物运输的作业流程及运费计算；运输方式的选择；运输路线的确定；合理化运输的安排等。 2. 教学要求：通过学习，学生能区分各运输方式的优缺点，掌握五种运输方式在办理货物运输的流程；能选择合适的运输方式、制定运输路线等，从而进行合理化运输的运用。	72
4	物流市场营销	1. 教学内容：物流市场营销的基本原理、基	72



序号	课程名称	主要教学内容和要求	参考学时
		本方法及营销策划知识。 2. 教学要求：通过教学，让学生掌握物流市场营销的基本原理，建立市场营销观念，学会应用市场营销的原理进行物流业务的开拓。	
5	物流地理	1. 教学内容：我国地形的特点，国际、国内大宗物资的产地、流向和运输方式；国际、国内水运、铁路、公路、航运、管道运输网络。 2. 教学要求：通过学习，使学生懂得国际、国内水运、铁路、公路、航运、管道运输网络的状况；根据实际情况选择最佳的货物运输方案。	72
6	快递实务	1. 教学内容：快递行业作业框架的认知；快递从寄递地到送达地的作业流程；快递作业流程中物流、信息流、资金流三流的流向；上门取件、称重计费、包装、货物分拣、快件储放、快件配送的作业操作。 2. 教学要求：通过学习，使学生能够懂得快递行业的发展进程；熟知快递从寄递地到送达地的作业流程和物流、信息流、资金流三流的流向。具备上门取件、称重计费、包装、货物分拣、快件储放、快件配送等各业务环节的操作能力。	72
7	物流综合实训	通过学习，明确货物 ABC 分类法计算；理解储位调整、分配原则和出库拣选分析。根据工作过程和工作任务，完成货物 ABC 分类分析、调整不合理储位调整、入库货物分配储位、出库拣选分析以及相关任务中业务的实操。	108
8	物流管理 1+X 考证	通过对该课程的学习，可以复习物流的基本框架，对物流的基础知识、运输、仓储、职	36



序号	课程名称	主要教学内容和要求	参考学时
		业道德、创新创业等知识进行巩固，为考取1+X 物流管理证书打下坚实的理论、实操基础。	
合计			576

3. 专业拓展课

表 9 物流服务与管理专业拓展课程教学要求

序号	课程名称	主要教学内容和要求	参考学时
1	物流成本管理	1. 教学内容：物流服务产品的成本分类与构成，成本估算与控制，降低成本的措施。 2. 教学要求：通过学习，使学生熟悉物流服务产品的成本分类与构成；能计算盈亏平衡点；具有对仓储、运输、配送、营销等环节的成本核算的能力。	54
2	办公自动化	熟练掌握文字处理软件的基本操作和综合应用对文字、表格、图形艺术字等多种对象进行综合编排；熟练掌握电子表格的基本操作和综合应用；熟练掌握电子演示文稿的基本操作和综合应用；熟悉现代办公设备的使用与维护（传真机、扫描仪、打印机、复印机等）。	36
合计			90

（三）顶岗实习

实训时间：累计总学时原则上为一学年。在确保学生实习总量的前提下，鼓励学校和企（事）业单位探索实行工学交替、多学期、分段式安排学生实习等改革创新。



实习要求：认真落实教育部关于《职业学校学生顶岗实习管理规定（试行）》的有关要求，应保证学生顶岗实习的岗位与其所学专业面向的岗位群基本一致。

实习内容：了解物流行业的现状及发展前景；熟悉所在实习单位的基本情况、内部组织机构设置及规章制度的建立、人员工种的配备等；了解所在实习单位领导安排的工作岗位，掌握物流岗位工作内容及规范操作。

实习地点：校外生产实习基地，签约合作企业，其他制造业、商品流通业、服务业及企事业单位。

成绩考核：考核成绩由操行考核成绩、实习报告成绩两部分组成。

操行考核：占考核成绩 40%，根据学生在实习中的认识态度、实际表现、遵守规章制度和劳动纪律等综合情况评定。

实习报告：占考核成绩 60%，根据学生总结能力予以评定。实习报告中包括实习计划、执行情况和实习体会，要求学生能结合专业知识，找出本岗位工作中存在的问题和不足，分析原因并提出解决问题的措施和建议。

组织管理：

①制定实习大纲、实习计划和签订顶岗生产实习协议。学校应与实习单位共同制定实习大纲，对实习的岗位和要求以及每个岗位实习的时间等提出明确的指导性意见，并签订书面协议，协议书必须明确学生劳动保险的投保人。

②落实实习前的各项组织工作。通过召开学生动员会和家长会做好细致的组织发动工作，提出具体的实习纪律和要求以及注意事项，并与学生家长签订书面实习协议。在同一单位顶岗实习的学生数如超过 20 人，学校要安排不少于 1 名以上的专职人员到实习单位实施全程管理和服务；学生数如超过 100 人，学校派出的专职管理人员不能少于 2 人。实习单位也要指定专门的相关人员担任指导。

③加强实习管理。学校要设立由学校领导、专业教师、企业相关人员



组成的实习管理机构，明确职责。定期或不定期到各实习点巡回检查，发现问题及时纠正。学校实习专职管理人员负责管理实习生、及时与企业沟通、定期向学校汇报等。学生要定期写出实习情况书面汇报交实习专职管理人员。

④建立完善的学生实习考核评定机制，建立学生实习档案，将实习考核成绩作为学生毕业的必备条件。

十、教学进程总体安排

（一）基本要求

1. 本专业基本学制为两年，总学时数约为 3214 学时，每学年为 40~42 周，其中教学时间 36~38 周（含复习考试）。周学时为 28~30 学时。实行学分制，一般以每周课时量对应相等的学分，三年制合计约 174 学分。其中应包括军训、社会实践、入学教育、毕业教育、顶岗实习等活动。

2. 公共基础课学时为 1080 学时，约占总学时的 1/3。专业技能课程中的专业核心课程为 468 学时，专业核心课程为 576 学时，专业拓展课程为 90 学时，合计 1134 学时，占总学时的 34.51%，顶岗实习为 1000 学时。

3. 本专业的基本学制按照《中等职业学校专业目录（2021 年修订）》设置为三年制时，增加职业技能训练时间，以高技能人才培养为目标，提高职业技能考核等级，在参照本标准的课程设置基础上，拓展专业群中可迁移岗位的职业能力培养。

4. 学校按照专业（技能）方向的特点，并结合区域经济发展和企业初次就业的实际需要，自主确定选修课程、开设顺序和周课时安排。

表 10 物流服务与管理专业教学时间安排表（单位：周）

学期	一	二	三	四	五	六	小计
----	---	---	---	---	---	---	----



学期	一	二	三	四	五	六	小计
入学教育	开学前						
军训	1						1
课堂教学	18	18	18	18			64
复习考试	1	1	1	1			4
顶岗生产实习					20	20	40
毕业教育						1	1
综合素质训练	1	1	1	1			4
机动	1	1	1	1	1	1	6
合计	22	21	21	21	21	22	128

(二) 教学安排建议

表 11 物流服务与管理专业教学计划

课程分类	课程编号	课程名称	学分	考核方式	学时分配				学期周学时分配					
					理论学时	理实一体	实践学时	总学时	第一学年		第二学年		第三学年	
									第一学期	第二学期	第三学期	第四学期	第五学期	第六学期
公共基础课	g1	语文	10	考试	180			180	3	3	2	2		
	g2	数学	8	考试	108			108	3	3				
	g3	英语	6	考试	108			108	3	3				
	g4	德育	8	考试	144			144	2	2	2	2		
	g5	体育	8	考试	10		134	144	2	2	2	2		
	g6	历史	4	考试	72			72	1	1	1	1		
	g7	心理	2	考试	36			36	1	1				



	g8	劳动	4	考查			72	72	1	1	1	1		
	g9	音乐	2	考试	16		20	36	1		1			
	g10	书法	2	考查	16		20	36			1	1		
	g11	信息技术	4	考查	36		36	72		4				
	g12	文字录入	2	考试		36		36	2					
	g13	礼仪	2	考试		36		36	2					
		小计	62		726	72	282	1080	21	20	10	9		
专业核心课	zh1	现代物流基础	4	考试	36		36	72	4					
	zh2	货物学	4	考试	36		36	72	4					
	zh3	物流安全与设备安全	4	考试	28		80	108	2	2	2			
	zh4	物流客户服务	4	考试	36		36	72		4				
	zh5	电子商务与物流配送	4	考试	36		36	72				4		
	zh6	单证训练	2	考试			36	36			2			
	zh7	物流信息技术	2	考试	18		18	36			2			
		小计	24		190	0	278	468	10	6	6	4		
专业技能(方向)课	zh8	仓储作业实务	4	考试		72		72			4			
	zh9	配送作业实务	4	考试	36		36	72			4			
	zh10	运输实务	4	考试		72		72		4				
	zh11	物流市场营销	4	考试		72		72			4			
	zh12	物流地理	4	考试	42		30	72				4		
	zh13	快递实务	4	考试		72		72				4		
	zh14	物流综合实训	4	考试			108	108				6		



	zh15	物流管理 1+X 证书 (初级)	2	考试	36			36			2			
		小计	30		114	288	174	576	0	4	14	14		
专业拓展课	zh16	物流成本管理	2	考试		54		54				3		
	zh17	办公自动化	2	考试		36		36				2		
		小计	4		0	90	0	90	0	0	0	5		
拓展选修课	zt1	精美 PPT 制作	2	考查			36	36						
	zt2	党史教育	2	考查	36			36						
	zt3	物流管理 1+X 证书 (初级)	2	考查			36	36						
	zt4	EXCEL 在物流业务 中的运用	2	考查			36	36						
	zt5	1+X 数字营销	2	考查			36	36						
	zt6	1+X 新媒体技术	2	考查			36	36						
	zt7	1+X 直播电商	2	考查			36	36						
		小计	4	/	/	/	/	72	/	2	2	/		
顶岗实习			50				1000	1000					20 w	20 w
合计			174		1030	450	1806	3286	31	32	32	32		

十一、实施保障

(一) 师资队伍

师资队伍整体结构应合理，符合专业目标定位要求，适应学科、专业长远发展需要和教学需要。



1. 年龄结构合理

物流服务与管理专业需要教师具有较强的获取、吸收、应用新知识的能力。本专业中青年教师所占比例较高。

2. 学历（学位）和职称结构合理

具有研究生学历和讲师以上职称的教师占专任教师的比例达 40%以上。

3. 生师比结构合理

生师比适宜，为满足本专业教学工作的需要，生师比接近 15：1。

4. “双师型”教师比例结构合理

积极鼓励教师参与科研项目研发、到企业挂职锻炼，并获取现代商贸专业群相关的职业资格证书，逐步提高“双师型”教师比例，使之达到 90%以上。

5. 专兼比结构合理

聘请在生产实践中有较高技术水准，有一定教学水平和科研能力的人担任兼职教师，使兼职教师占专任教师的比例达到 30%，以改善师资队伍的知识结构和人员结构，提高我校教师的实践教学水平，具备指导专业建设，参与课程教学与教材编写，能参与专业建设与校企合作项目。

（二）教学设施

✧ 教室要求

专业教师配备黑板，多媒体计算机，投影设备，音响设备，互联网接入，并实施网络安全保护措施，安装应急照明装置并保持良好状态，符合紧急疏散要求，标志明显，保持逃生通道畅通无阻。



本专业应配备校内实训实习室和校外实训基地。实训实习室的环境要具有真实性，并能应用仿真技术，具备工作、教研、实训及展示等多项功能。

✧ 校内实训室：

（1）物流综合实训室

理论教学区：54 个工位、52 台平板电脑、智能交互平板 1 台、无线基站 1 套、AR 仓储与运输软件各 1 套

仓储实训区：物流综合作业系统 1 套、托盘货架 4 组、轻型货架 5 组、托盘周转箱若干、边线杆若干、电子标签货架及系统 1 套、打包机 3 台、电脑 5 台、手持终端 7 台、手动液压叉车 5 辆、手推车 4 台、电动叉车 2 辆、燃油叉车 1 辆、堆高车 5 辆、单梁桥式起重机 1 台、立体仓库系统及设备 1 套等

VR 仿真实训区：工位 2 个、系统软件两套（涉及仓储和港口）及相关硬件

（2）物流信息化实训室

计算机 51 台、服务器 1 台、单证系统 1 台

（3）物流实训户外场地

电动叉车 2 辆、托盘 8 个、边线杆若干

✧ 校外实训基地：

根据现代物流的特点和发展方向，通过加强与企业合作，开展本专业学生的顶岗实习，在校外实训中着力培养学生的职业素质、道德和能力，以弥补校内实训基地无法达到的培养效果，使得学生毕业之后能迅速与企业零距离无界限化的接轨。



（三）教学资源

◇ 公共课教材选用要求

表 12 公共课教材列表

序号	课程名称	使用教材		
		名称	出版社	备注
1	语文	语文	高等教育出版社	
2	数学	数学	语文出版社	
3	英语	英语修订版	外语教学与研究出版社	
4	职业生涯规划	职业道德与法律	人民教育出版社	
5	职业道德与法律	职业道德与法律	人民教育出版社	
6	经济政治与社会	经济政治与社会	北京师范大学出版集团	
7	哲学与人生	哲学与人生	高等教育出版社	
8	体育	《体育与健康》（南方版）	高等教育出版社	
9	心理	心理健康	高等教育出版社	
10	信息技术	信息技术	电子工业出版社	
11	音乐	音乐欣赏	高等教育出版社	
12	劳动	中职生劳动教育教程	广西师范大学出版社	
13	历史	中国历史	高等教育出版社	
14	书法	字帖	电子工业出版社	
15	礼仪	职业礼仪规范	机械工业出版社	

◇ 专业课教材选用要求

表 13 专业课教材列表

序号	课程名称	推荐使用教材		
		名称	出版社	备注



序号	课程名称	推荐使用教材		
		名称	出版社	备注
1	现代物流基础	走进物流	化学工业出版社	
2	货物学	货物学	机械工业出版社	
3	物流安全与设备安全	物流机械设备	高等教育出版社	
4	物流客户服务	物流客户服务	人民交通出版社	
5	电子商务与物流配送	电子商务物流管理	同济大学出版社	
6	物流信息技术	物流信息技术与应用	机械工业出版社	
7	仓储作业实务	仓储作业实务 第2版	机械工业出版社	
8	配送作业实务	配送作业实务 第2版	机械工业出版社	
9	运输实务	物流运输实务	电子工业出版社	
10	物流市场营销	物流营销基础与实务 第2版	机械工业出版社	
11	物流地理	物流地理	快递实务	
12	快递实务	快递实务	中国商务出版社	
13	物流管理 1+X 证书 (初级)	物流管理职业技能等级认证教材 (初级)(第2版)	江苏凤凰教育出版社	
14	物流管理 1+X 证书 (初级)	物流与供应链职业基础	江苏凤凰教育出版社	
15	物流成本管理	物流成本管理(第2版)	电子工业出版社	

(四) 教学方法

1. 专业课教学建议灵活采用讲授、演示、互动、分组教学等多种教学方法，配合多媒体教学课件、网络视频资源等手段，从学生实际出发，因材施教，充分调动学生学习的主动性和积极性，提高课堂教学效率。

2. 建议专业课实施“教、学、做”合一，边讲边练，使理论学习、技能训练与技能考证的要求相结合。引导学生通过学习，掌握相应的知识和



技能，获取与专业相对应的高级技能证书。

（五）教学评价

教学评价是促进中职教育管理、推动改革的重要手段。通过校内评价与社会评价相结合，建立完善的信息反馈系统，为教学改革、人才培养提供重要依据。依据项目教学的进程，将平时成绩与期终考试评定相结合，综合利用形成性、诊断性和终结性评价来调整教学策略。对学生素质进行横向和纵向比较，确定学生文化基础优劣及其潜能所在。根据专业技能标准，制定考核的多元评价机制，使评价真正能够反映学生的知识、能力与素质。

表 14 教学评价比例分布表

课程分类	评分项目	分值比例	评分说明（评价内容）
公共基础课	平时成绩	40%	包括考勤情况、学习态度、作业情况等。
	段考成绩	20%	期中统一考试。
	期考成绩	40%	期末统一考试。
专业基础课与专业核心课	平时成绩	30%	包括考勤情况、学习态度、作业情况等。
	实训成绩	40%	学生参与各实训项目，根据作业文件提交的齐全与规范程度、完成实训项目的质量好坏等给出考核成绩。
	理论成绩	30%	期末统一考试或考核。
拓展课	平时成绩	40%	包括考勤情况、学习态度、参加拓展课程情况等。
	考查	60%	由教师根据学生参加拓展课程的综合表现进行评定。
顶岗实习	学生自评	10%	由学生根据自己在企业的工作态度和掌握的专业技能进行综合评定。



课程分类	评分项目	分值比例	评分说明（评价内容）
	企业评价	50%	由企业根据学生在工作态度和掌握的专业技能进行综合评定。
	实习总结	20%	根据学生实习总结予以评定。实习总结中应包括实习计划的执行情况、质量分析与评估、存在问题与解决措施、经验体会与建议等。
	实习带队教师 考评	20%	由带队教师根据学生在工作态度、遵守纪律和掌握的专业技能进行综合评定。

（六）质量管理

专业人才培养的合格标准：

完成相关课程学习，达到毕业学分 174 学分。

专业人才培养的良好标准：

达到合格标准，且具备下列条件之一者，为良好。

1. 无补考，且平均成绩 75 分以上；
2. 获校级三好学生、优秀学生干部、优秀班干部等荣誉称号；
3. 参加国家、省、市、县及学校组织的各项活动获得校级以上表彰者。

专业人才培养的优秀标准：

达到合格标准，并且具备下列条件之一者，为优秀。

1. 无补考，平均成绩 85 分以上；
2. 获市级以上三好学生、优秀学生干部等荣誉称号；
3. 参加国家、省、市、县及学校组织的各项活动获得市级以上表彰者。

十二、毕业要求



（一）毕业要求

学生通过规定年限的学习，完成规定的教学活动，达到物流服务与管理专业人才培养方案所规定的素质、知识和能力等方面要求。通过毕业考核，取得本专业规定的职业资格证书获技能等级证书。

（二）继续专业学习深造建议

毕业生应树立终身学习的理念，不断提高专业水平，提升动手实践能力，继续考取更高级的职业资格证书。可在二年级参加对口升学，获得更高层次的教育机会。

十三、附录

附表 1

人才培养方案调整申请表

申请部门	
申请时间	
申请调整培养方案的专业、年级	
调整原因	
调整方案	
专业部意见	负责人签名（公章）： 年 月 日
教务处意见	负责人签名（公章）：



	年 月 日
主管副校长意见	签名: 年 月 日
备注	